



EDITAL N.º 39/2015

“Hasta pública n.º 03/2015/CMA– Alienação de Veículo Renault 4 GTL”

Pedro Miguel César Ribeiro, Presidente da Camara Municipal de Almeirim, torna público que, no uso da competência que lhe foi delegada pela Câmara Municipal na sua reunião de 22 de outubro de 2013, nos termos do disposto na alínea cc) do n.º1 do art.º 33.º e n.º1 do artigo 34º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, que se realizará a uma hasta pública, na modalidade de venda por propostas em carta fechada, nas seguintes condições:

1 - Entidade alienante

Município de Almeirim, NIPC 501273433, com sede em Rua 5 de Outubro, 2080-052 Almeirim.

2 - Identificação do lote

(UM) lote, composto por: RENAULT 4 GTL, matrícula PC-21-41, no estado de usados.

3 - Valor base de licitação

A base de licitação do lote a alienar é de € 50 (cinquenta euros), isento IVA nos termos do nº32 do artigo 9º do CIVA.

4 - Local e horário de exposição dos bens a alienar

O bem a alienar encontra-se na Zona de Atividades Económicas de Almeirim, podendo ser examinados no horário das 9h00 às 16h00 dos dias úteis decorrentes entre a publicação do anúncio e o último dia para apresentação de propostas, com acompanhamento do Sr. Luis Gonçalves, devendo o mesmo ser previamente contactado par o efeito através do número 962047206.

5 - Data, hora limite e forma de apresentação de propostas

1.A candidatura à participação na hasta pública é formalizada pela apresentação de proposta por carta fechada.

2.As propostas deverão ser encerradas em invólucro opaco e fechado, em cujo rosto é identificado o nome do proponente, o título da hasta pública “Hasta pública n.º 03/2015/CMA - Alienação de Veículo Renault 4 GTL”, o qual, por sua vez, é encerrado num segundo subscrito dirigido ao presidente da comissão, e endereçado à entidade alienante constante do artigo 1.º, ao cuidado da Comissão de Alienação Hasta Pública nº03/2015/CMA.

3.As propostas deverão ser entregues até às 16h00 do dia 25.06.2015 na Seção de Expediente e Arquivo, do Município de Almeirim contra recibo ou remetidas pelo correio sob registo com aviso de receção, desde que a sua receção ocorra dentro do prazo estipulado.

4.As propostas serão assinadas pelo concorrente ou seu representante, sendo que sempre que sejam assinadas pelo representante, deverá ser junta procuração ou cópia autenticada desta que confira a este último poderes para o efeito.

5.As propostas serão redigidas em língua portuguesa, sem rasuras, entrelinhas ou palavras riscadas e processadas informaticamente.

6.As propostas serão elaboradas de acordo com o modelo constante do anexo I.

7.As propostas deverão ainda ser acompanhadas dos documentos mencionados no artigo 7º do Programa de Procedimentos.

8. Serão excluídas as propostas de valor inferior ao da base de licitação estipulado.

9.Serão excluídas as propostas que não obedeçam ao disposto nos números anteriores ou às condições estabelecidas no anúncio e programa, bem como as propostas que sejam recebidas em data posterior à fixada.

6 - Ato público da hasta pública

- a) A hasta pública decorrerá no Edifício dos Paços do Concelho, sito na Rua 5 de Outubro, 2080 Almeirim, no dia 26 de junho de 2015, 10h00m.
- b) Os concorrentes que apresentem propostas deverão comparecer ou fazer-se representar na praça de hasta pública sob pena de as respetivas propostas não poderem ser consideradas para os devidos efeitos.



- c) A praça inicia-se com a abertura de propostas, havendo lugar a licitação aos concorrentes do preço mais elevado se estes forem iguais, não sendo permitidos lances inferiores a 5% do valor indicado imediatamente anterior.
- d) Em caso de propostas iguais e não havendo licitações a adjudicação recairá sobre a proposta que tiver sido entregue em 1.º lugar.
- e) A adjudicação será efetuada a quem tenha oferecido o preço mais elevado.

7 - Forma de pagamento

O concorrente ao qual tiver sido adjudicado o direito objeto da hasta pública terá de efetuar o pagamento da quantia de arrematação em duas prestações, ou seja, a quantia de 25% no prazo de 1 dia útil após a arrematação provisória e o restante no prazo de 10 dias úteis contados da comunicação da confirmação da arrematação, sem prejuízo do constante no número três do presente artigo.

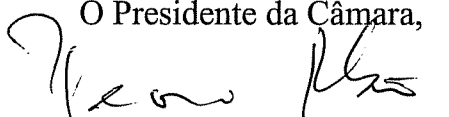
11 - Acesso às peças do processo

O programa e condições gerais da hasta pública encontram-se patentes para consulta na página oficial do município ou na secção de Expediente e Arquivo, todos os dias úteis, das 9h00 às 16h.

Para constar, e inteiro conhecimento de todos, se publica o presente Edital, que vai ser afixado no lugar do costume e no sítio da internet www.cm-almeirim.pt.

Almeirim, 05 de junho de 2015

O Presidente da Câmara,



Pedro Miguel César Ribeiro



Hasta Pública n.º 03/2015/CMA
Alienação de Veículo Renault 4 GTL

Programa e condições gerais

Índice

Artigo 1.º - Entidade Alienante	3
Artigo 2.º - Objeto	3
Artigo 3.º - Órgão que tomou a decisão de Contratar.....	3
Artigo 4.º - Valor base de licitação.....	3
Artigo 5.º - Local e horário de exposição dos resíduos a alienar	4
Artigo 6.º - Esclarecimentos	4
Artigo 7.º - Proposta	4
Artigo 8.º - Ato público da hasta pública	6
Artigo 9.º - Comissão	7
Artigo 10.º - Competências da comissão.....	7
Artigo 11.º - Condições de pagamento	8
Artigo 12.º - Obrigações do adjudicatário	8
Artigo 13.º - Encargos	8
Artigo 14.º - Acesso às peças do concurso	9

Hasta pública n.º 03/2015/CMA

“Alienação de Veículo Renault 4 GTL “

Programa e condições gerais

Artigo 1.º

(Entidade Alienante)

Município de Almeirim, NIPC 501273433, com sede em Rua 5 de Outubro, 2080-052 Almeirim.

Artigo 2.º

(Objeto)

1. A presente hasta pública visa a alienação de bem móvel propriedade do Município de Almeirim.
2. O bem imóvel a alienar é composto por: RENAULT 4 GTL, matrícula PC-21-41, no estado de usados.
3. O bem será entregue ao adjudicatário no estado em que se encontram, não havendo por parte do Município de Almeirim nenhuma intervenção prévia à entrega.

Artigo 3.º

(Órgão que tomou a decisão de Contratar)

A decisão de contratar foi tomada por despacho de 22.05.2015 do Senhor Presidente da Câmara, no exercício de competência delegada, ao abrigo da delegação de competências tomada em reunião de câmara de 22.10.2013, nos termos do nº1 do artigo 34º do Anexo I da lei 75/2013, de 12.09, alterada pela Lei 25/2015, de 30 março.

Artigo 4.º

(Valor base de licitação)

1. A base de licitação do prédio a alienar é de € 50 (cinquenta euros).

Artigo 5.º

(Regime de adjudicação)

1 - O direito de propriedade dos prédios será adjudicado em propriedade plena a entidades privadas, nacionais ou estrangeiras, mediante procedimento público de alienação, na modalidade de hasta pública.

2 – O direito de propriedade dos prédios será adjudicado, tal como se encontra no momento da atribuição, sendo da inteira responsabilidade dos adquirentes efetuar os estudos, alterações e trabalhos necessários à concretização dos projetos urbanísticos, que venham a ser aprovados e licenciados.

Artigo 6.º

(Esclarecimentos)

1. Quaisquer pedidos de esclarecimento relativos a dúvidas surgidas na interpretação das peças patenteadas deverão ser apresentados, por escrito, à comissão, para o endereço do Município de Almeirim e dentro do primeiro terço do prazo fixado para entrega das propostas.
2. Os esclarecimentos a que se refere o ponto anterior serão prestados por escrito, pela mesma via, pela comissão, até ao fim do segundo terço do prazo fixado para a entrega das propostas e disponibilizados no *site* do município domiciliado em www.cm-almeirim.pt.

Artigo 7.º

(Proposta)

1. A candidatura à participação na hasta pública é formalizada pela apresentação de proposta por carta fechada.
2. As propostas deverão ser encerradas em invólucro opaco e fechado, em cujo rosto é identificado o nome do proponente, o título da hasta pública “Hasta pública n.º 03/2015/CMA - Alienação de Veículo Renault 4 GTL”, o qual, por sua vez, é encerrado num segundo subscrito dirigido ao presidente da comissão, e endereçado à entidade alienante constante do artigo 1.º, ao cuidado da Comissão de Alienação Hasta Pública n.º 03/2015/CMA.

3. As propostas deverão ser entregues até às 16h00 do dia 25.06.2015 na Seção de Expediente e Arquivo, do Município de Almeirim contra recibo ou remetidas pelo correio sob registo com aviso de receção, desde que a sua receção ocorra dentro do prazo estipulado.
4. As propostas serão assinadas pelo concorrente ou seu representante, sendo que sempre que sejam assinadas pelo representante, deverá ser junta procuração ou cópia autenticada desta que confira a este último poderes para o efeito.
5. As propostas serão redigidas em língua portuguesa, sem rasuras, entrelinhas ou palavras riscadas e processadas informaticamente.
6. As propostas serão elaboradas de acordo com o modelo constante do anexo I.
7. As propostas deverão ainda ser acompanhadas dos seguintes documentos:
 - a) Certidão de registo comercial atualizada ou em alternativa código de certidão permanente para consulta on-line no site portal da empresa, ou documento equivalente;
 - b) Cópia de documento comprovativo em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por contribuições para a Segurança Social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
 - c) Autorização de consentimento de comprovação da situação tributária nos termos do artigo 177-C do Código de Procedimento e Processo Tributário, alterado pelo artigo 223º da lei 82-B/2014, de 31.12 (LOE 2015) e cópia de documento comprovativo em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado Português ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
 - d) Registo Criminal (e no caso de se tratar de pessoas coletivas, dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas, para além do da entidade);
8. Serão excluídas as propostas de valor inferior ao da base de licitação estipulado.
9. Serão excluídas as propostas que não obedeçam ao disposto nos números anteriores ou às condições estabelecidas no anúncio e programa, bem como as propostas que sejam recebidas em data posterior à fixada.

Artigo 8.º

(Ato público da hasta pública)

1. O ato público terá lugar no dia 26.06.2015, pelas 10h00 no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho, sito na Rua 5 de Outubro, em Almeirim.
2. Os concorrentes que apresentem propostas poderão comparecer ou fazer-se representar na praça de hasta pública.
3. Os proponentes têm de provar a sua identidade e a qualidade em que intervêm na praça, devendo apresentar, caso atuem em representação de outrem, documento comprovativo da concessão de poderes para a arrematação em causa.
4. À hora designada a praça é iniciada pelo presidente da comissão, que após identificar a hasta pública com referência ao edital, procede à confirmação da presença ou não dos concorrentes.
5. Após a confirmação da presença dos concorrentes proponentes, proceder-se-á à abertura das propostas apresentadas.
6. O presidente da comissão procede à leitura das propostas fazendo a adjudicação provisória do lote ao concorrente que tenha apresentado o preço mais elevado ou abrindo licitação entre os concorrentes do preço mais elevado ou a quem os represente, se as mesmas forem iguais, durante 15 minutos, com a base de licitação correspondente a essas propostas, não sendo permitidos lanços inferiores a 5% do valor indicado imediatamente anterior.
7. Em caso de propostas iguais e não havendo licitações a adjudicação recairá sobre a proposta que tiver sido entregue em 1.º lugar.
8. A licitação termina quando o presidente da comissão tiver anunciado por três vezes o lanço mais elevado e este não for coberto.
9. Terminada a licitação a comissão adjudica provisoriamente o prédio a quem tenha oferecido o preço mais elevado e elabora o respetivo auto de arrematação, em duplicado, que deve ser assinado pelos membros da comissão e pelo adjudicatário provisório se presente.
10. Caso o adjudicatário provisório não esteja presente, será notificado da adjudicação provisória no prazo de 5 dias úteis contados do ato público.

11. A adjudicação definitiva será proferida pelo Senhor Presidente da Câmara, no prazo de 5 dias úteis contados da verificação do cumprimento do pagamento dos 25% do preço.
12. A confirmação a que se refere o número anterior (adjudicação definitiva) é comunicada, no prazo de quinze dias úteis após decisão, ao arrematante por carta registada com aviso de receção, sendo nesse momento devolvido o que tiver pago, em caso de não confirmação da venda.
13. No caso de não ser apresentada qualquer proposta, a sessão de hasta pública é cancelada.
14. No final do ato público é lavrada ata, sendo posteriormente lida e assinada pelos membros da comissão.

Artigo 9.º
(Comissão)

1. A comissão de hasta pública, composta por um presidente, dois vogais efetivos e dois vogais suplentes, é designada pelo Senhor Presidente da Câmara, no exercício de competência delegada, ao abrigo da delegação de competências tomada em reunião de câmara de 22.10.2013.
2. A comissão de hasta pública, por razões de funcionalidade, poderá ser apoiada por quaisquer trabalhadores municipais.

Artigo 10.º
(Competências da comissão)

São competências da comissão da hasta pública:

- a) Prestar esclarecimentos quando solicitados nos termos do artigo 6.º do presente programa, e durante a hasta pública;
- b) Dirigir os trabalhos de hasta pública;
- c) Apreciar e decidir das reclamações apresentadas no ato de hasta pública;
- d) Adjudicar provisoriamente os bens alienados;
- e) Emitir o auto de arrematação referente à adjudicação provisória, em duplicado, que identifica o adjudicatário provisório e o(s) respetivo(s) valor(es) por este devido(s);

- f) Propor ao Presidente da Câmara, a adjudicação da alienação do bem imóvel objeto do presente procedimento.

Artigo 11.º

(Condições de pagamento)

1. O pagamento da quantia de arrematação será realizado em duas prestações: a quantia de 25% no prazo de 1 (um) dia útil após a data de receção pelo adjudicatário da notificação da arrematação provisória e o restante até à data de entrega do bem.
2. A transmissão do bem terá lugar no prazo de 30 dias a contar do receção pelo adjudicatário da notificação da arrematação definitiva, com o pagamento dos restantes 75% do valor da adjudicação.
3. Os prazos supra poderão ser prorrogado a pedido do arrematante, devidamente justificado, ou por outros motivos devidamente justificados, cabendo essa decisão ao Presidente da Camara, sob proposta da Comissão de Alienação.
4. O pagamento é efetuado por cheque visado à ordem do Município de Almeirim ou transferência bancária.
5. O não cumprimento das condições de aquisição implica, para o adquirente, a perda de quaisquer direitos sobre o bem, bem como das importâncias já pagas.
6. Em caso de incumprimento do disposto no presente artigo, podem o bem móvel ser alienado a quem tenha oferecido o preço imediatamente inferior e assim sucessivamente, até que não restem concorrentes, revertendo todos os valores entretanto pagos a favor do Município de Almeirim.

Artigo 12.º

(Obrigações do adjudicatário)

O adjudicatário fica obrigado a cumprir com o estipulado na legislação em vigor que lhe for aplicável ou que venha a entrar em vigor durante o prazo de vigência do contrato.

Artigo 13.º

(Encargos)

2. São devidos pelo adjudicatário quaisquer encargos a suportar com a presente adjudicação a nível de taxas ou outros, que competiam a quem adquirentes de boa fé.

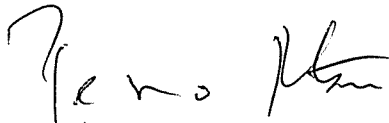
Artigo 14º

(Acesso às peças do concurso)

As condições da hasta pública e o processo encontram-se patentes para consulta na página oficial do município ou na Secção Expediente e Arquivo, todos os dias úteis, das 9h00 às 16h00.

Almeirim, 05 de junho de 2015

O Presidente da Câmara Municipal,



Pedro Miguel Cesar Ribeiro



Anexo I

Hasta Pública n.º 03/2015/CMA - “Alienação de Veículo Renault 4 GTL”

_____ (indicar nome, n.º contribuinte, n.º identificação civil ou cartão do cidadão e morada / firma, n.º pessoa coletiva e sede), propõe-se a adquirir, no âmbito da hasta pública n.º 03/2015/CMA - “Alienação de Veículo Renault 4 GTL”, pelo valor de _____, nos termos e condições constantes do procedimento indicado.

Data _____

Assinatura _____